

Blanketter för anmälan om kollektivtrafik och information om trafikutbud

Den som avser att utföra kollektivtrafik ska, i enlighet med Lag (2010:1065) om kollektivtrafik, senast 21 dagar före trafikstart lämna anmälan till Regional kollektivtrafikmyndighet, samt information om trafikutbud till Samtrafiken i Sverige AB som handhar det gemensamma systemet för trafikant- information. Detta avser även den som avser att bedriva kollektivtrafik på kommersiell grund.

För gemensam anmälan till berörd kollektivtrafikmyndighet och anmälan om trafikutbud till Samtrafiken i Sverige AB kan blanketten ***"Anmälan om kollektivtrafik och information om trafikutbud"***

användas, länk till filen finns på nästa sida. I anmälan ska trafikföretaget, vid första anmälan om trafik, ange önskemål om datum att träffa myndigheten för genomgång av praktiska frågor innan trafikstart, t.ex. användning av hållplatser och terminaler, eventuell publicering i tidtabeller m.m.

För mer information:

Kontaktperson Regionala Kollektivtrafikmyndigheten eller Samtrafiken, gemensamt system för trafikantinformation (läs mer på samtrafiken.se/GTI).



Anvisningar ifyllnad av blanketter

Anvisning för rapporteringsblankett för GTI-företag med liten datamängd

Kollektivtrafikföretag med liten datamängd kan lämna information om trafikutbud i Excelformat. [Här](#) finns länk till excel-filen "*Anmälan om kollektivtrafik och information om trafikutbud*".

Allmänt om ifyllnad

Tidtabellsinformation (För exempel se filen "Exempelblanketter för leverans av mindre mängd trafikdata")

Om hållplatsnamnet anges två gånger efter varandra avser första uppgiften ankomsttid och andra uppgiften avgångstid.

Anmärkning **(p)** efter hållplatsnamn betyder uppehåll endast för påstigning.

Anmärkning **(a)** efter hållplatsnamn betyder uppehåll endast för avstigning.

Övriga anmärkningar vid hållplats numreras löpande och förklaras i fältet "**Hållplatsanknutna noter**".

Turanknutna noter beskrivs i klartext under "**Generella noter för tur**" med referens till aktuell cell.

Gångdagar beskrivs med nummer **1 = måndag, 2 = tisdag, 3 = onsdag, 4 = torsdag, 5 = fredag, 6 = lördag, 7 = söndag, D = dagligen**. Om tur endast går en dag kan datum fyllas i. **Olfyllt fält = går ej**.

"Går även"/"Går ej" anges i klartext i fältet över turen. Generella avvikelser för hela linjen anges i klartext i fältet "**Avvikande gångdagar i perioden**".

Samtliga tider måste fyllas i för alla hållplatser under angiven tur.

Godkänt format är timme och minuter, t.ex. 00:00 – 23:59. Om hållplats inte angörs är godkänt format –.

Samtliga hållplatser ska förses med av trafikföretaget angivet lokalt hållplatsnummer.

Använd kalender = Internationell kalender utan angivande av helgdagar, eller kalender med svenska helgdagar (s.k. hallonalmanacka).

Intervalltrafik anges genom att en kolumn lämnas oifylld mellan första och sista turen i intervallen. Intervallen anges under den tomma kolumnen. All information som lämnats för första turen i intervallen förutsätts gälla för alla turer inom intervallen.

Hållplatsinformation

För exempel se filen "Exempelblanketter för leverans av mindre mängd trafikdata"

Samtliga hållplatser ska förses med av trafikföretaget angivet lokalt hållplatsnummer, samt korrekta koordinater.

Nyttillkomna hållplatser anges med ett nytt, unikt ID-nummer. Numreringen behöver inte vara i nummerordning. Hållplatsernas koordinater redovisas separat under fliken "**Blankett hållplatser**" fortlöpande så att eventuellt tillkommande hållplatser införs i dokumentet vid anmälan till Samtrafiken.

Om trafik vid en hållplats upphör markeras detta med att texten stryks över.

Vid behov kan antalet kolumner och rader ökas genom att kommandot "Infoga" används.

